

INFORMATIVA PRIVACY
AI SENSI DELL'ART. 13 REG. UE 2016/679 (GDPR) e s.m.i.

Gentile **Interessato**,

con la presente ECOFOR SERVICE SPA rende l'informativa circa il trattamento dei dati personali, anche sensibili, da Lei forniti necessari all'espletamento delle prestazioni amministrative, contabili, gestionali e contrattuali connesse o derivanti dall'esecuzione del contratto.

1. IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE

Il Titolare del trattamento è ECOFOR SERVICE SPA (di seguito anche "Titolare" e/o "Società") con sede legale in Via dell'Industria snc 56025 Pontedera (PI) Codice Fiscale e Partita IVA 00163020506 nella persona del legale rappresentante pro tempore contattabile, oltre che c/o la sede legale predetta, ai seguenti recapiti:

tel: 0587 / 25 95 01

fax: 0587 / 29 44 77

mail: ecofor.service@ecoforservice.it

PEC: ecoforservice@pec.it

2. TIPOLOGIA DEI DATI SOGGETTI A TRATTAMENTO

Questi i Suoi dati che verranno trattati dal Titolare:

- a) dati anagrafici, di contatto e identificativi (informazioni relative al nome, cognome, data di nascita e residenza o domicilio, numero di telefono, indirizzo email, numero tessera sanitaria, tipo e numero documento, ecc.);
- b) *curriculum vitae* (compresa la sua immagine ove fornita), titoli di studio, competenze, certificati, ecc;
- c) dati relativi a conti correnti a Lei intestati presso Istituti di Credito;
- d) ove necessario altri dati di cui alle categorie particolari di cui all'art. 9, par. 1, del Regolamento (UE) 2016/679 connessi allo svolgimento della Sua prestazione lavorativa;
- e) dati relativi ai Suoi familiari, al fine di rispettare la normativa vigente in materia di lavoro, ai fini dell'assistenza fiscale e dell'erogazione dei benefici socio assistenziali contrattualmente previsti;
- f) effigie
- g) dati che possono essere evinti, nel corso dell'attività lavorativa, quali log di sistema e di rete.

3. DEFINIZIONE DI TRATTAMENTO

Ai sensi dell'art. 4 (2) del GDPR per "Trattamento" si intende "qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione".

4. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I Suoi dati personali sono trattati nell'ambito del rapporto lavorativo intercorrente con la Società e, in particolare, secondo le seguenti finalità:

- 1) esecuzione degli adempimenti relativi all'assunzione, alla gestione del rapporto di lavoro, all'elaborazione ed al pagamento della retribuzione, all'adempimento degli obblighi legali, fiscali, tributari, assicurativi e contrattuali connessi al rapporto di lavoro ("**Finalità contrattuali**");
- 2) concessione di permessi e congedi vari (maternità e paternità - per assistenza disabili L. 104/92, ecc.), concessione di periodi di aspettativa, sopravvenuta inidoneità totale o parziale all'attività lavorativa, sopravvenuta malattia professionale, pratiche assicurative e previdenziali obbligatori e contrattuali, trattamenti assistenziali, gestione degli infortuni, riconoscimento di benefici economici agli aventi diritto, fruizione di particolari esenzioni o permessi lavorativi per il personale dipendente, collegati a particolari condizioni di salute dei dipendenti o dei loro familiari ("**Finalità amministrative**");
- 3) gestione delle esigenze organizzative correlate alla sicurezza sul lavoro e/o per finalità di medicina preventiva o di medicina del lavoro e valutazione della capacità lavorativa del dipendente ("**Finalità legali**");
- 4) gestione della sicurezza dei dati e della rete, per prevenire e contrastare possibili reati informatici; tali verifiche non hanno in ogni caso alcuno scopo di controllo a distanza dell'attività lavorativa dei dipendenti e sono realizzati nel pieno rispetto della tutela dei lavoratori, con specifico riferimento alle previsioni dell'art. 4 L. 300/70 (cd. "Statuto dei Lavoratori") ("**Finalità di sicurezza informatica**"), tra questi dati sono ricompresi anche i metadati relativi alla posta elettronica del dipendente.
- 5) esigenze di sicurezza della Società, del suo personale e dei suoi clienti (generata quindi dalla necessità di tutelare il patrimonio aziendale, materiale e personale) mediante utilizzo di dispositivi di videosorveglianza ("**Finalità di sicurezza personale - videosorveglianza**").

5. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Per le finalità di cui al punto 1 (cd. "contrattuali") la base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6 comma 1 del Regolamento 679/2016 Lett. B - adempimento di un contratto - e Lett. C - trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento-.

Per le finalità di cui ai punti 2 e 3 (cd. "amministrative" e "legali") la base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 9 comma 2 del Regolamento 679/2016 Lett. B - necessità di assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale -.

Per la finalità di cui al punto 4 (cd. "sicurezza informatica") la base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6 comma 1 del Regolamento 679/2016 Lett. F - perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento -, nella misura in cui è necessario il monitoraggio dei sistemi informatici della società (a) al fine di prevenire eventuali violazioni e/o permettere la possibilità di svolgere analisi post-incidente, (b) al fine di garantire la continuità dei servizi erogati mediante la rilevazione di anomalie di funzionamento e la loro risoluzione; i controlli saranno attivabili solo se giustificati dal riscontro di anomalie di traffico e/o attività che possano (o abbiano posto in essere) "data breach", fermo il diritto del Titolare di poter accertare, esercitare e difendere un diritto in sede giudiziaria.

Per le finalità di cui al punto 5 (cd. "videosorveglianza") la base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6 comma 1 del Regolamento 679/2016 Lett. F - perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento -.

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento avverrà con strumenti elettronici, informatici nonché cartacei.

Il trattamento è svolto dal Titolare, dipendenti e/o collaboratori del Titolare in qualità di incaricati del trattamento, , nonché dai responsabili del trattamento specificamente individuati per iscritto, nell'ambito delle rispettive funzioni ed in conformità alle istruzioni impartite dal Titolare, assicurando l'impiego di misure idonee per la sicurezza dei dati trattati e garantendone la riservatezza.

Secondo le norme del Regolamento, i trattamenti effettuati dal titolare saranno improntati ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza.

I dati saranno sempre trattati nel massimo rispetto del principio della riservatezza anche nel caso di gestione degli stessi da parte di terzi soggetti espressamente incaricati dal Titolare.

La raccolta ed il trattamento dei dati non prevedono alcun tipo di processo decisionale automatizzato e/o di profilazione da parte del Titolare; tale dichiarazione vale anche quale adempimento formale a seguito modifica dell'articolo 1-bis (*Ulteriori obblighi informativi nel caso di utilizzo di sistemi decisionali o di monitoraggio automatizzati*) del d. lgs. 152/1997 introdotta dal d.lgs. 104/2022 (art. 4.8).

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE

Il periodo di conservazione dei dati personali inizia dal momento del conferimento degli stessi, contemporaneamente all'inizio della prestazione lavorativa; i Suoi dati personali saranno conservati per il tempo necessario ad adempiere alle finalità per le quali sono stati richiesti ovvero per i termini previsti da leggi, norme e regolamenti nazionali e comunitari a cui la Società deve attenersi.

In particolare Le ricordiamo che:

- i dati relativi al rapporto di lavoro o comunque a questo riconducibili (dunque anche certificati, LUL, conti correnti, ecc.) saranno conservati per 5 anni a decorrere dalla cessazione del rapporto (finalità contrattuali);
- i dati incidenti sulla gestione contabile e/o amministrativa saranno conservati per 10 anni a decorrere dalla cessazione del rapporto (finalità amministrative).
- i dati relativi allo stato di salute saranno conservati per 10 anni a decorrere dalla cessazione del rapporto (finalità legali);
- i dati relativi alla gestione della rete saranno conservati per 2 anni a decorrere dalla cessazione del rapporto (finalità di sicurezza informatica);
- i dati che consentono l'identificazione mediante immagine (l'effigie), ottenuti mediante impianto di videosorveglianza, saranno conservati per alcuni giorni (non oltre le 48 ore lavorative) dalla loro acquisizione su apparato DVR criptato per poi essere cancellati automaticamente con modalità di sovrascrittura.

Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio i diritti derivanti dal suo rapporto lavorativo con il Titolare, nel qual caso i dati personali dell'Interessato, esclusivamente quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento. Al termine di tale periodo, il Titolare cancellerà i dati in maniera irreversibile – tramite metodi di distruzione o cancellazione sicura – o li conserverà in una forma anonima che non consente, neanche indirettamente, l'identificazione, compatibilmente con le procedure tecniche di cancellazione e backup.

La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

8. DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali da Lei forniti possono venire a conoscenza del Titolare, dei Soggetti Autorizzati e/o dei Responsabili del trattamento, funzionalmente al tipo di finalità perseguita.

Eventuali ulteriori categorie di destinatari che potrebbero venire a conoscenza dei suoi dati personali durante o successivamente all'esecuzione del contratto sono:

- a. enti pubblici (INPS, INAIL, Direzione provinciale del lavoro, Uffici fiscali, ecc.);
- b. eventuali professionisti e/o società che collaborano con il Titolare del trattamento dei dati nonché soggetti preposti a garantire l'assolvimento degli obblighi previdenziali, assicurativi, fiscali, sanitari e lavoristici, o comunque che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge per gli adempimenti strettamente inerenti all'espletamento del rapporto di lavoro (consulenti legali, contabili, fiscali, consulenti del lavoro, responsabile della sicurezza, etc.);
- c. i consulenti che erogano prestazioni funzionali, derivanti o connesse alle finalità sopra indicate, individuati per iscritto ed ai quali sono state date specifiche istruzioni scritte con riferimento al trattamento dei dati personali, compresi i fornitori di software gestionali, cloud e similari;
- d. gli istituti bancari e assicurativi che erogano prestazioni funzionali alle finalità sopra indicate;
- e. fondi o casse, anche private, di previdenza e assistenza nonché eventuali fondi integrativi;
- f. eventuali organizzazioni sindacali cui lei abbia conferito specifico mandato;
- g. organizzazioni imprenditoriali cui aderisce l'azienda;
- h. altre società facenti parte del Gruppo
- i. ai fornitori ed ai clienti, ove richiesti funzionalmente all'applicazione delle normative vigente per il raggiungimento di uno scopo lecito e/o statutario;
- j. in genere, a tutti quei soggetti pubblici e privati per i quali la comunicazione sia necessaria per il corretto e completo adempimento delle finalità sopra indicate.

I soggetti appartenenti alle categorie sopra riportate operano, in alcune ipotesi, in totale autonomia come distinti titolari del trattamento, in altre ipotesi, in qualità di responsabili del trattamento appositamente nominati dal Titolare nel rispetto dell'articolo 28 GDPR.

L'elenco aggiornato dei Responsabili del trattamento potrà sempre essere richiesto al Titolare del Trattamento.

9. DIFFUSIONE DEI DATI

Salvo sua specifica richiesta scritta, o preciso ordine dell'A.G./obbligo normativo, i dati personali da lei conferiti non sono soggetti a diffusione.

10. TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati raccolti non verranno trasferiti verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

11. LUOGO DI CONSERVAZIONE FISICA DEI DATI RACCOLTI IN MODALITÀ CARTACEA

I Suoi dati personali saranno conservati presso la sede legale della società.

12. DIRITTI DELL'INTERESSATO

La normativa conferisce all'Interessato l'esercizio di specifici diritti elencati agli artt. da 15 a 22 del GDPR, tra cui quello di ottenere dal Titolare la conferma, o meno, dell'esistenza di propri dati personali (ovvero l'accesso), la loro messa a disposizione in forma intelligibile, nonché la rettifica, o la cancellazione degli stessi, o di limitarne in tutto o in parte il trattamento o opporsi per motivi legittimi al medesimo e/o revocare il consenso al trattamento in qualsiasi momento (fermo restando le conseguenze indicate), o di chiedere la portabilità dei propri dati per quanto riguarda i dati oggetto di specifico consenso, o ancora l'aggiornamento.

L'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati.

L'Interessato ha altresì il diritto di chiedere la trasformazione in forma anonima, la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; può altresì proporre reclamo per quanto concerne il trattamento non autorizzato dei dati conferiti al Garante per la Protezione dei Dati Personali con le modalità pubblicate sul sito di detta autorità (<http://www.garanteprivacy.it/>).

Le richieste relative all'esercizio dei predetti diritti possono essere indirizzate al Titolare del trattamento, ai recapiti sopra indicati, senza formalità o, in alternativa, utilizzando il modello previsto dal Garante per la Protezione dei Dati Personali reperibile al Sito internet: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924>.

13. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DEL SUO RIFIUTO

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio; i dati richiesti saranno quelli strettamente indispensabili in relazione alle finalità espresse. Nel caso in cui la comunicazione dei dati personali sia un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione e l'esecuzione di un contratto (finalità da 1 a 4), il rifiuto o il mancato conferimento, in tutto o in parte, dei dati personali richiesti potrà comportare, per il Titolare, l'impossibilità di iniziare e/o dare seguito al rapporto lavorativo. Il Titolare precisa che le verranno chiesti soltanto i dati strettamente necessari per la conclusione del contratto e per l'esecuzione delle obbligazioni o degli obblighi di legge da esso derivanti.

14. RECLAMO AL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

L'Interessato può proporre reclamo nei modi e nei termini di cui al sito www.garanteprivacy.it

15. OBBLIGO DI FORNIRE LA PRESENTE INFORMATIVA AI SOGGETTI INTERESSATI LEGATI DA VINCOLO DI PARENTELA

Qualora, per le ragioni sopra esposte, siano oggetto di trattamento anche dati di Suoi familiari, La preghiamo di voler fornire la presente informativa anche a loro.